

신규임용 Q&A



수원여자대학교
SUWON WOMEN'S UNIVERSITY



학위증명서 및 성적증명서 관련

Q1. 외국 대학의 성적증명서는 반드시 봉인된 것을 제출해야 하나요?

A1. 밀봉된 것을 제출하는 것이 원칙이나, 번역 공증 등의 사유로 봉인하지 못한 경우 사유를 적시하신 후 제출하시면 됩니다. (포스트잇으로 적시하시지 마시고 제출 서류에 직접 적시해 주십시오.)

Q2. 학위증명서 및 성적증명서는 최근 3개월 이전 발급받은 것도 제출 가능한지요?

A2. 3개월 내 발급받은 증명서 제출이 원칙입니다. 다만, 해외 대학 행정처리 및 우편 발송이 어려운 상황임을 고려하여 국외 대학에 한하여 최근 3개월 이전에 발급받은 것도 제출 가능합니다. 다만, 최종 합격자로 선정되시는 분은 추가적으로 3개월 이내 발급받으신 증빙자료를 제출하여야 하며, 이를 충족하지 못할 경우 사유와 관계없이 최종임용이 취소될 수 있습니다.

Q3. 학위증명서 및 성적증명서 사본 제출이 가능한지요?

A3. 원칙적으로 원본을 제출하셔야 하며, 사본을 제출하시는 경우에는 원본을 교무과로 가지고 오셔서 원본 대조필 도장을 받으셔야 합니다.

경력증명서 관련

Q4. 경력증명서는 최근 3개월 이전 발급받은 것도 제출 가능한지요?

A4. 3개월 내 발급받은 원본 증명서 제출이 원칙입니다. 청산(파산, 해산 등)에 의해 발급이 어려운 산업체경력자의 경우 건강보험자격득실확인서 등 최대한 객관적으로 입증될 수 있는 자료로 대체하여 제출할 수 있으나, 이에 대한 인정여부는 기초전공심사과정에서 결정합니다.

Q5. 교육경력 인정방식이 있나요? 이에 맞는 증명서 준비는 어떻게 해야 좋을까요?

A5. 지원전공 전임, 겸임, 초빙교원으로서의 교육경력은 100% 인정되므로 별도의 주당시수가 기재된 증빙자료는 필요 없습니다. 다만, 강사로서의 교육경력은 주당시수가 표시된 증명서를 제출하셔야 경력으로 인정됩니다.